

			٤	توصيف مقررات البرنامج وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.	٤	
			٢	المقارنة المرجعية مع برامج مماثلة (محلية وإقليمية ودولية كلما أمكن).	٥	
			٤,٣	استراتيجيات التدريس المحددة متنوعة وتتسق مع كل مجال من مجالات مخرجات التعلم.	٦	
			٤	أساليب التقييم المقترحة متنوعة وتشمل الأساليب المباشرة وغير المباشرة والتي تقيس مدى اكتساب الطلبة لمخرجات التعلم المستهدفة لكل مجال من مجالاتها.	٧	
			٤,٣	متطلبات/ شروط وإجراءات التسجيل للرسالة العلمية وكذلك ضوابط ومسؤوليات وإجراءات الإرشاد العلمي.	١	الرسالة العلمية ومتطلباتها: (إن وجدت)
			٤,٣	ضوابط اختيار المشرف العلمي ومسؤولياته، وكذلك إجراءات/ آليات الإشراف العلمي والمتابعة.	٢	
			٤	ضوابط اختيار لجنة المناقشة ومتطلبات التقدم للمناقشة، وإجراءات مناقشة الرسالة وإجازتها، ومعايير تقييم الرسالة العلمية.	٣	
			٣	شروط القبول بالبرنامج بما في ذلك التخصصات/ المؤهلات التي يتيح لها التقدم للبرنامج.	١	القبول والدعم الطلابي
			٣	خدمات الإرشاد (الأكاديمي، المهني، النفسي، الاجتماعي).	٢	
			٣	الدعم الخاص (بطينو التعلم، الأشخاص ذوي الإعاقة، الموهوبون).	٣	
			٣	الاحتياجات من أعضاء هيئة التدريس والإداريين والفنيين.	١	أعضاء هيئة التدريس والموظفون
			٣	الإجراءات المتبعة لتأهيل أعضاء هيئة التدريس الجدد والمهنيين (بما في ذلك بدوام جزئي أو زائر).	٢	
			٣	خطة وإجراءات التطوير المهني والأكاديمي لأعضاء هيئة التدريس (مثل: مجال استراتيجيات التعلم والتعليم، تقييم الطلاب، الجوانب المهنية الخ).	٣	
			٣	آلية توفير وضمان جودة مصادر التعلم (الكتب، المراجع، مصادر التعلم الإلكترونية، مواقع الإنترنت الخ).	١	مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات
			٣	(قائمة بالاحتياجات الرئيسية من المرافق والتجهيزات، مثل: المكتبة، المعامل، القاعات الدراسية الخ).	٢	
			٣	الإجراءات المتبعة لضمان توافر بيئة صحية وأمنة (طبقاً لطبيعة البرنامج).	٣	
		نعم	-	الهيكل التنظيمي للبرنامج (متضمناً المجالس، الإدارات، الوحدات، اللجان الدائمة... الخ).	١	إدارة البرنامج ولوائحه

			٣	آلية تمثيل ومشاركة المستفيدين في تخطيط البرنامج وتطويره (الطلاب، الهيئات المهنية، الجمعيات العلمية، جهات التوظيف ... الخ).	٢	
			٣	توضع قائمة بلوائح البرنامج ذات العلاقة والرابط الإلكتروني لها: لائحة القبول والتسجيل، الدراسة والاختبارات، التوظيف، التأديب والتنظم ... الخ.	٣	
			٣	يوضع الرابط الإلكتروني لدليل نظام ضمان الجودة.	١	ضمان جودة البرنامج
			٣	توضيح إجراءات مراقبة جودة البرنامج.	٢	
			٣	ترتيبات مراقبة جودة مقررات البرنامج التي تُدرّس من خلال أقسام علمية أخرى.	٣	
			٣	الترتيبات المتبعة للتأكد من تحقيق التكافؤ بين المقر الرئيس للبرنامج (بشطريه: طلاب، طالبات) وبقية الفروع الأخرى.	٤	
			٣	ترتيبات تطبيق الضوابط المؤسسية للشراكة التعليمية والبحثية (إن وجدت).	٥	
			٣	خطة تقييم مخرجات التعلم للبرنامج وآليات الاستفادة من نتائجها في عمليات التطوير.	٦	
			٣	مصفوفة تقويم جودة البرنامج.	٧	
			٣	كفاية وكفاءة مؤشرات قياس جودة أداء البرنامج مناسبة، وتتفق مع مؤشرات قياس الأداء الصادرة من هيئة تقويم التعليم والتدريب - المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.	٨	
		نعم	-	الاسترشاد بأراء المعنيين بالموضوع من جهات التوظيف. (ترفق الاستبانات، المقابلات، مجموعات العمل).	١	مواكبة البرنامج لمتطلبات سوق العمل
		نعم	-	استطلاع آراء الطلبة في الخطة الدراسية من خلال: (استبانات، ورش عمل، لقاءات ، بريد الكتروني) (ترفق عينات)	٢	
		نعم	-	استطلاع آراء الخريجين في الخطة الدراسية للبرنامج من خلال: (استبانات، ورش عمل ، لقاءات ، بريد الكتروني ..) (ترفق عينات)	٣	
* يتم تعيئته من قبل القسم العلمي						