



الدليل الإرشادي لتعبئة طلب قبول الدراسات العليا

أخي المتقدم... أختي المتقدمة

لضمان فرصتك في عملية القبول في برامج الدراسات العليا، ولساعدتنا على إجراء عملية القبول بكل دقة وشفافية؛ نرجو منك التأكد من تعبئة جميع حقول طلب القبول الإلكتروني والتحقق من صحتها، حيث سيتم استبعاد أي طلب غير مكتمل أو أي طلب يحتوي على بيانات غير صحيحة.

مع دعائنا لكم بالتوفيق

١- يقوم المتقدم/ة بالدخول على الرابط

<https://registration.kku.edu.sa/kk>

[.u/ui/staff/homeIndex.faces](https://ui/staff/homeIndex.faces)

٢- اختيار اللغة المناسبة والضغط على

أيقونة (القبول) ثم اختيار (طلب قبول دراسات عليا).

يرجى اختيار نوع طلب التقديم

طالبات

طلاب

«طلب قبول جديد(طلاب)» ←

«تعديل طلب القبول(طلاب)»

«استرجاع كلمة السر(طلاب)»

«الدفع الإلكتروني للمتقدم»

٣- بعد اختيار (طلاب) أو (طالبات) يتم

النقر على (طلب قبول جديد) من

شاشة اختيار نوع طلب التقديم.

٤- تعبئة الحقول الخاصة ببيانات

المتقدم/ة (الدرجة العلمية والسجل

المدني ونوع الدراسة) ثم الضغط

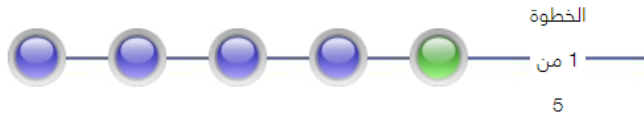
على (التالي)

الدرجة *

السجل المدني *

نوع الدراسة *
▼

التالي



الحقول التي تحتوي على هذه العلامة(*) يجب ادخالها

تسجيل طالب جديد

فصل القبول

الدرجة

السجل المدني*

البريد الإلكتروني*

بيانات الطالب الأساسية

(اسم الطالب بالعربية)

العائلة*

اسم الجد*

الأب*

الاسم الأول*

(اسم الطالب باللغة الانجليزية من واقع جواز السفر)

First Name *

Father Name *

Grandfather Name *

Family *

الجنسية*

جنسية الأم*

مدينة السكن*

يجب إدخال رقم الجوال مع رمز الدولة كالتالي 9665xxxxxx

966

جوال*

ذكر أنثى

الجنس*

سليم ذو احتياجات خاصة

الحالة الصحية*

٥- تعبئة الحقول الخاصة ببيانات المتقدم/ة حيث الحقول التي بجانبها (*) حقول إجبارية

بيانات الميلاد

/

/

* تاريخ الميلاد

* البلد

المهنة

* أعمل لا أعمل

/

* جهة العمل

/

* الوظيفة

يلزم المتقدم/ة عند التحاقه بأي وظيفة إشعار عمادة الدراسات العليا فوراً.

نوع الشهادة خريج جامعة الملك خالد لدي شهادة من جامعة أخرى

/

* دولة الشهادة

/

* الجامعة

/

* التخصص السابق

/

* نوع الدراسة

/

* معدل الجامعة

/

* التقدير

/

* سنة التخرج

(هجري)

شخص للطوارئ

/

* اسم شخص يمكن الاتصال به

/

* صلة القرابة

/

* جوال

يجب إدخال رقم الجوال مع رمز الدولة كالآتي 9665xxxxxx

التالي

رجوع

* يجب تعبئة حقل أعمل أو لا أعمل

بدقة حيث أنه يلزم المتقدم/ة

الموظف في أي قطاع (حكومي أو

خاص) أن يقوم بالضغط على أيقونة

أعمل وفي حال كان المتقدم/ة غير

موظف ثم التحق بأي وظيفة في

القطاعات أن يشعر عمادة الدراسات

العليا.

٦- الضغط على (التالي) بعد تعبئة

جميع الحقول الإجبارية.

المقرر*
الكلية*
رغبات الطالب*

القبول

إختيارات الدراسات العليا

تحديث

أدنى علامة	العلامة القصوى	العلامة	الاختبار
0	100		اختبار مفاضلة قبول دراسات عليا
80	100		قدرات دراسات عليا
80	100		الكفايات (SEPT)
700	800		التوفل (TOEFL - PBT)
5	10		إيلتس (IELTS)

يجب إدخال علامة واحدة على الأقل لكل فئة (فئة اختبار القدرات ومئة اختبار اللغة الإنجليزية)، و أن يكون معدل أحد الإختيارات المدخلة يحقق أدنى معدل

التالي رجوع

٧- تظهر الشاشة التالية، وفيها يختار المتقدم/ة:

المجمع الأكاديمي للدراسات العليا (طلاب - طالبات)

الكلية

رغبات الطالب/ة (حيث تظهر الرغبات

المتوافقة مع الشروط التي حققها المتقدم/ة)

درجات الاختبارات المطلوبة حسب

الجدول.

وسيتم عكس اختبار الكفايات (SEPT)،

واختبار القدرات العامة للجامعيين من المركز

الوطني للقياس والتقويم، وعند ظهور درجة

غير صحيحه فيقوم المتقدم بالضغط على

أيقونة التحديث ليتم تحديث اخر درجة.

الخطوة
4 من 5
- رغبات الطالب

التخصص المقرر

التالي رجوع

٨- تظهر شاشة رغبات الطالب بناء

على ما تم إدخاله من قبل

المتقدم/ة في الخطوات السابقة.

- تحميل الوثائق

- يجب ان يكون امتداد الملف PDF

- لاستكمال الطلب, يجب تحميل جميع المرفقات المطلوبة

التسلسل	اسم الوثيقة	إجباري؟	اسم الوثيقة	حالة الوثيقة	إظهار
1	السجل الاكاديمي	نعم	تحميل	تم تحميل الوثيقة	إظهار
2	أصل وثيقة البكالوريوس	نعم	تحميل	تم تحميل الوثيقة	إظهار
3	اصل شهادة التوفل او ما يعادلها	نعم	تحميل	لم يتم تحميل الوثيقة ---	
4	الهوية الوطنية / الالقامه	نعم	تحميل	تم تحميل الوثيقة	إظهار
5	موافقة جهة عمل مبدئية للمعبدین والمحاضرين	لا	تحميل	تم تحميل الوثيقة	إظهار
6	التوصيات العلمية	نعم	تحميل	تم تحميل الوثيقة	إظهار

٩- في هذه الشاشة يتم الضغط على
(تحميل) لتحميل الوثائق المطلوبة
للقبول.

١٠- بعد الضغط على (تحميل) في

الشاشة السابقة، تظهر الشاشة

التالية، وفيها يتم اختيار الملف المراد

إرفاقه، ثم الضغط على زر (تحميل)

ثم الرجوع إلى الشاشة السابقة،

وهكذا لجميع الملفات.

١١- للتأكد من صحة تحميل

الوثائق يُرجى الضغط على زر

(إظهار) في الشاشة السابقة.

تحميل الوثائق

السجل الاكاديمي

(تم يا اختيار الملف بالضغط على زر Choose file ثم اضغط زر التحميل)

تحميل

اختيار ملف .pdf

رجوع

وهكذا يكون المتقدم/ة أدخل طلب
القبول الإلكتروني، وحصل على رقم
طلب.

يُرجى حفظ رقم الطلب لأهميته عند
مراجعتك طلب القبول.

رقم الطلب

نشكر لكم التقديم على جامعة الملك خالد

عزيزي المتقدم/ عزيزتي المتقدمة: تم استلام طلبك بنجاح، ولا يعني حصولك على رقم طلب قبولك بالبرنامج، وعليك
متابعة أخبار القبول عبر الموقع الإلكتروني للعمادة وحسابها على تويتر.

اتهاء

